

SPLOŠNI POGOJI UPORABE SPLETNE APLIKACIJE ePosvet na Med.Over.Net

1. Uporaba

- 1.1. Ti Splošni pogoji uporabe (»SPU«) urejajo dostop in uporabo spletne aplikacije ePosvet na naslovu <https://app.eambulanta.si> (»aplikacija«) ter razmerje med družbo **Styria Media si, d.o.o.**, Italijanska ulica 8, 1000 Ljubljana (»družba«), ki strankam omogoča brezplačno uporabo aplikacije, ter strankami oziroma uporabniki te aplikacije (»Stranka« oz. »Stranke«) in izbranimi strokovnjaki (»Strokovnjak« oz. »Strokovnjaki«).
- 1.2. Stranka sprejme določila teh SPU z registracijo uporabniškega imena v aplikaciji.

2. Posredovanje in zagotavljanje platforme

- 2.1. Družba nastopa kot posrednik in omogoča stike med Strankami in Strokovnjaki, ki izvajajo storitev avdiovizualnega svetovanja Strankam na posameznem področju na način, da Stranki omogoča brezplačno uporabo aplikacije za izvedbo avdiovizualnih posvetov med Stranko in Strokovnjakom.
- 2.2. Družba je z izvajalcem/razvijalcem aplikacije sklenila ustrezno pogodbo, ki ji daje pravico uporabe aplikacije.
- 2.3. Družba deluje kot posrednik (agent za stike) Strokovnjakov in ne izvaja in zagotavlja Strankam kakršnihkoli storitev svetovanja.
- 2.4. Edina storitev, ki jo družba zagotavlja Strankam je brezplačna uporaba aplikacije.
- 2.5. Stranka se strinja in sprejema tudi Politiko zasebnosti, ki je dostopna na <https://med.over.net/eposvet/>.

3. Pogodbeno razmerje med stranko in izbranim Strokovnjakom

- 3.1. Stranka s prijavo v aplikacijo, posledičnim sprejemom SPU, sprejemom Politike zasebnosti in s plačilom (pred)računa izbranega Strokovnjaka (ki se skladno z določilom točke 4.2 izvrši na račun Družbe) stopa v neposredno pogodbeno razmerje z izbranim Strokovnjakom. Družba ni vključena v pogodbeno razmerje med Stranko in Strokovnjakom.
- 3.2. Na podlagi vseh dejanj iz točke Stranka s prijavo v aplikacijo, posledičnim sprejemom SPU, sprejemom Politike zasebnosti in s plačilom (pred)računa izbranega Strokovnjaka (ki se skladno z določilom točke 4.2 izvrši na račun Družbe) stopa v neposredno pogodbeno razmerje z izbranim Strokovnjakom. Družba ni vključena v pogodbeno razmerje med Stranko in Strokovnjakom. teh SPU je sklenjena pogodba o opravljanju svetovalnih storitev (»pogodba«) med Stranko in izbranim Strokovnjakom. Za pogodbeno razmerje med Stranko in izbranim Strokovnjakom veljajo izključno predmetni SPU.
- 3.3. Strokovnjak, ki ga Stranka izbere iz seznama Strokovnjakov za posamezno (specializirano) področje je primerno strokovno usposobljen in ima ustrezne delovne izkušnje iz zadevnega

področja ter bo Stranki sam in z vestnostjo dobrega strokovnjaka nudil svetovalne storitve, in sicer v času in obsegu, kot bo predhodno usklajen ob rezervaciji na aplikaciji.

- 3.4. Pogodbeno razmerje med Stranko in izbranim Strokovnjakom je mandatne narave. Izbrani Strokovnjak po svojih najboljših močeh, vedenju in znanju svetuje stranki, da lažje razume ali pridobi nove informacije, pri čemer ni zavezan k doseganju določenega rezultata. Izbrani Strokovnjak ne opravlja medicinskih posegov.
- 3.5. Svetovalna storitev je izključno informativne narave in v nobenem primeru ne more nadomestiti osebne obiska pri zdravniku ali drugemu ustreznemu strokovnjaku.
- 3.6. Stranka je dolžna izbranega Strokovnjaka opozoriti na vse pogoje in okoliščine, ki so lahko pomembni za opravljanje svetovalnih storitev v smislu pogodbe. Stranka lahko izbranemu Strokovnjaku posreduje tudi potrebne dejanske podlage, listine in druga dokumente, potrebne za opravljanje svetovalnega dela.
- 3.7. Vsi Strokovnjaki so neodvisni izvajalci storitev in niso zaposleni pri Družbi niti niso njeni predstavniki oz. zastopniki. Družba v nobenem primeru ne odgovarja za izpolnitev oziroma pravilno izpolnitev obveznosti iz pogodbenega razmerja med Stranko in izbranim Strokovnjakom.
- 3.8. V kolikor se Stranka ne udeleži sestanka v predhodno usklajenem časovnem terminu, nima pravice do povračila zneska plačanega (pred)računa. V kolikor se izbrani Strokovnjak ne udeleži sestanka v predhodno usklajenem časovnem terminu, ima Stranka pravico bodisi (a) izbrati drugega Strokovnjaka, pri čemer se ji že plačan znesek upošteva kot plačilo (ali del plačila) za storitve tega Strokovnjaka; ali (b) odstopiti od pogodbe v skladu z določili točke 8.2 teh SPU (ter ne glede na določilo točke 8.1 teh SPU) in od družbe zahtevati povračilo plačanega zneska ali (c) z zadevnim Strokovnjakom dogovoriti nov termin.

4. Dostop do aplikacije in plačilo

- 4.1. Aplikacija je na voljo osebam, starejšim od 18 let.
- 4.2. Stranka bo v aplikaciji za izbranega Strokovnjaka izbrala razpoložljivi termin in po poslani zahtevi za rezervacijo termina prejela (pred)račun za opravljeno svetovalno storitev. (Pred)račun bo v imenu in za račun Strokovnjaka izdala Družba. Družba ima izrecno pooblastilo Strokovnjakov za sprejem plačila za opravljeno svetovalno storitev.
- 4.3. Cenik za svetovalne storitve je objavljen na spletni strani <https://med.over.net/eposvet/>.
- 4.4. Po plačilu, ki je predpogoj za izvedbo svetovalnih storitev, bo stranka prejela na e-mail potrdilo o sklenjeni pogodbi ter podrobnejša navodila za dostop in izvedbo svetovalnih storitev (dostop do video aplikacije ipd.).
- 4.5. Svetovalna storitev se bo izvedla v živo z uporabo video aplikacije ePosvet, ki bo pred izvedbo posredovana preko elektronske pošte.
- 4.6. Stranka mora imeti za ustrezno delovanje aplikacije dostop do interneta ter delujočo programsko in strojno opremo (namizni ali prenosni računalnik, tablica, pametni telefon), ki jo mora zagotoviti sama.

5. Provizija

- 5.1. Družba ne prejme s strani Stranke nobenega honorarja ali provizij za svojo dejavnost v povezavi s posredovanjem in omogočanjem uporabe platforme. Družba bo zaračunala izbranemu Strokovnjaku provizijo za posredovanje in omogočanje uporabe platforme, ki je dogovorjena v posebni pogodbi, sklenjeni med družbo in izbranim Strokovnjakom.

6. Odgovornost družbe

- 6.1. Družba ni pogodbeni stranka pogodbe in v nobenem primeru ne odgovarja za pravilno izpolnitev pogodbe.
- 6.2. Stranka uporablja aplikacijo in z njo povezane module na lastno odgovornost. Družba izjavlja, da so aplikacija in vsi njeni moduli, funkcionalnosti in možnosti uporabe, ki jih ponuja, na voljo takšni, kot so, brez kakršnegakoli jamstva za njihovo pravilnost in uporabnost. Družba nadalje ne daje nikakršnih jamstev, da (1) bo aplikacija izpolnila pričakovanja Strank, (2) bo aplikacija delovala neprekinjeno, varno in brez napak, (3) bodo informacije, ki jih bodo Stranke pridobile v aplikacije ustrezale njihovim pričakovanjem, (4) bodo vse morebitne napake v aplikacije (pravočasno) odpravljene.
- 6.3. Družba ni odgovorna za nikakršno neposredno ali posredno škodo, ki bi jo Stranka utrpela zaradi uporabe aplikacije oziroma zaradi morebitnih napak ali možnosti, ki jih omogoča aplikacija, ali zaradi morebitne nepooblaščen uporabe ali zlorabe dostopa.

7. Varovanje osebnih podatkov

- 7.1. Družba bo osebne podatke obdelovala v skladu z veljavnimi predpisi na področju varstva osebnih podatkov. Podrobnejše informacije o tem, kako obdeluje osebne podatke so na voljo v Politiki zasebnosti, ki je dostopna na: <https://med.over.net/eposvet/>.

8. Odstop od pogodbe

- 8.1. Stranka ima pravico, da brez navedbe razlogov odstopi od sklenjene pogodbe v roku 14 dni od sklenitve pogodbe, vendar najkasneje 72 ur pred izvedbo rezervirane storitve.
- 8.2. Za uveljavitev pravice do odstopa mora Stranka družbo obvestiti z nedvoumno izjavo. Obvestilo za odstop od pogodbe mora Stranka poslati na zavod@over.net pred iztekom odstopnega roka. V ta namen lahko Stranka izpolni odstopni obrazec spletni strani <https://med.over.net/eposvet/>. Družba bo po prejemu izpolnjenega obrazca po elektronski pošti Stranki nemudoma posredovala potrdilo o prejemu odstopnega obrazca.
- 8.3. Če Stranka veljavno odstopi od sklenjene pogodbe, mora družba najkasneje v 14 dneh od dneva prejetja obvestila o odstopu povrniti vsa prejeta plačila. Povračilo družba izvede z nakazilom na TRR, ki ga mora stranka navesti na odstopnem obrazcu. Če stranka na odstopnem

obrazcu ne navede TRR, Družba znesek povračila nakaže na TRR iz katerega je takšen znesek prejela.

- 8.4. Stranka nima pravice odstopiti od sklenjene pogodbe, če je izbrani Strokovnjak pogodbo v celoti že izpolnil oziroma izvedel svetovalno storitev.
- 8.5. Določbe tega člena predstavljajo informacijo o pravici Stranke do odstopa od pogodbe.

9. Sprememba SPU

- 9.1. Družba si pridržuje pravico do kakršnih koli sprememb teh SPU, ki niso bistveni za pogodbeno razmerje med Stranko in izbranim Strokovnjakom, brez posebne najave. Spremembe veljajo od trenutka objave in so zavezujoče.
- 9.2. S spremembo ali dopolnitvijo SPU bodo Stranke ustrezno seznanjene, pri čemer začnejo spremembe oz. dopolnitve zanje veljati z dnem seznanitve.

10. Ničnost, neučinkovitost ali neveljavnost posameznih določb SPU

- 10.1. Morebitna ničnost, neučinkovitost, neizvedljivost ali neveljavnost posameznih določil SPU ne bo vplivala na učinkovitost, izvedljivost ali veljavnosti preostalih določil. Nična, neučinkovita, neizvedljiva ali neveljavna določila bodo zamenjana s takšnimi določili, ki bodo ustrezala ali povsem nadomestila namen ničnih, neučinkovitih, neizvedljivih ali neveljavnih določil SPU.

11. Reklamacije in pritožbe

- 11.1. Če so bile po mnenju stranke storitve opravljene slabo, lahko stranka poda pritožbo oziroma reklamacijo na elektronski naslov zavod@over.net. Družba bo pritožbo preverila v sodelovanju s strokovnjakom.

12. Merodajno pravo in reševanje sporov

- 12.1. SPU in vse zadeve ali spore, ki izhajajo iz njih ali so z njim povezani, ureja zakonodaja Republike Slovenije in se jih skladno z njo razlaga.
- 12.2. Vse spore in zahtevke, ki izhajajo iz teh SPU poslovanja ali so z njimi povezani, se rešuje pred stvarno in krajevno pristojnimi sodišči v Republiki Sloveniji.

Styria Media si, d.o.o.

Ljubljana, 1. 8. 2021